

ПРИНЯТО  
на педагогическом совете  
МАДОУ «Детский сад №11» г.Перми  
Протокол № 1 от 30.08. 2018г.



УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий МАДОУ  
«Детский сад № 11» г. Перми  
Несветаева М.Я. *Нес-*  
« 30 » августа 2018г.

## План образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год.

МАДОУ «Детский сад № 11» г.Перми

Методист: Преженцева Н.В.

## Аналитическая справка по итогам реализации Плана образовательной деятельности на 2018 – 2019 учебный год.

### 1. Организационно – управленческая деятельность по обеспечению условий реализации ФГОС ДО.

**Основной целью ДОУ** в истекшем учебном году стала **организация системы управленческого и методического обеспечения Программы развития и ООП ДО для создания уникального имиджа образовательного учреждения** в условиях реализации ФГОС ДО.

В связи с этим педагогическим коллективом ДОУ были успешно реализованы приоритетные направления деятельности департамента образования г.Перми (городские и краевые проекты, программы дополнительного образования, система КОП, инклюзивное образование, новые игровые технологии – геймификация, конкурсное движение).

В условиях создания уникального имиджа ДОУ в ноябре 2017г. **была разработана и утверждена Программа развития ДОУ «Планета здоровья»**, основной идеей которой является создание в детском саду образовательного пространства для оздоровления, развития физических и волевых качеств личности ребенка посредством физкультурно-оздоровительных технологий, элементов современного спорта (скалолазание, аэробика, фитнес, черлидинг и пр.). В текущем году был реализован 1 этап (организационно-подготовительный) по разработке необходимой документации, созданию некоторых условий и обновлению содержания образовательной деятельности в соответствии с Программой развития.

С целью обеспечения качественного содержания образовательной деятельности в ДОУ была организована плодотворная **работа по обогащению и обновлению РППС в соответствии с ФГОС ДО и Программой развития ДОУ**, по результатам мониторинга среды получены высокие результаты – **104,6 балла** из 108 возможных (min кол-во 102 б.). РППС была пополнена игровым оборудованием во всех возрастных группах и физкультурном зале (игрушки, конструкторы, настольные игры, спортивный инвентарь и пр.). Оборудован новый компьютерный класс и оснащен интерактивным оборудованием, кабинет педагога – психолога. В разновозрастных группах ДОУ начались подготовительные работы по реализации дизайн – проектов групп, отражающих специфику и приоритетное направление работы в разновозрастных группах (школа мяча, детский туризм, фитнес). 1 сентября 2017г. в «День знаний» состоялось торжественное открытие новой детской спортивной площадки при участии и поддержке депутата Пермской городской думы Оборина А.Ю., пропагандирующего физкультуру и спорт среди детей и подростков. Плодотворное сотрудничество с депутатом по благоустройству здания и территории ДОУ осуществлялось на протяжении всего учебного года и значительно улучшило материально – техническую базу.

Кроме того, культурные и деловые связи **были налажены и с другими социальными партнерами и институтами нашего микрорайона и города** (детская поликлиника №10, детская библиотека №8, творческие коллективы и центры города, МАОУ СОШ №76 г.Перми, городской Союз «Ветераны спорта», отдел пропаганды ОГИБДД, партнеры по организации дополнительного образования и пр.), что способствовало расширению и укреплению связей в процессе реализации совместных мероприятий и проектов. В новом учебном году планируется расширение социальных контактов по приоритетному направлению «Планета здоровья».

### 2. Работа с педагогическим персоналом.

Педагогический коллектив ДОУ в текущем учебном году составил – 31 человек (с учетом педагогов, находящихся в отпуске по уходу за ребенком), среди них:

методист - 1

музыкальный руководитель – 1  
учитель – логопед – 1  
педагог – психолог – 1  
инструктор по физической культуре – 1  
воспитатели – 26.

Педагогическая деятельность коллектива в текущем году целиком была направлена на реализацию ФГОС ДО, ООП ДО и приоритетных линий Программы развития ДОО.

В течение года решались **задачи повышения уровня профессиональной компетентности и мастерства педагогов** в ходе разнообразных форм работы: консультации, мастер-классы, Педсоветы, семинары, ТГ и ПГ, педагогические дни и собрания, открытые мероприятия различного уровня, МО, презентации, совместная проектная деятельность, конкурсы, разные виды контроля, тестирование. По итогам деятельности педагоги ДОО **стали активными организаторами, участниками и победителями:**

- творческих и проблемных групп ДОО по направлениям: «Геймификация в ДОО», «Организация работы с семьей в рамках «Семейного клуба», «Разработка кейса игр с использованием интерактивных технологий «SMART Notebook», «Разработка газеты «ЗдоровЯчок»;
- трех ГМО для специалистов ДОО (инструкторов по физкультуре, муз.руководителей и учителей-логопедов);
- трех городских конкурсов (5 участников, 2 победителя), 5-ти краевых конкурсов (19 участников, 3 победителя) и большого количества дистанционных конкурсов различного уровня;
- краевой научно-практической конференции педагогов дошкольного, общего и среднего проф. образования по теме «Музыкальное образование: проблемы, перспективы, инновации» (методист, муз. руководитель);
- районной конференции «Личностное развитие детей дошкольного возраста. Традиции и инновации» (методист, учитель-логопед, воспитатель);
- городского отраслевого совещания (педагог – психолог);
- регионального этапа Международной Ярмарки социально-педагогических инноваций для руководителей и педагогов г.Перми и Пермского края (методист, 3 воспитателя);
- публикаций в сборнике материалов краевой научно-практической конференции педагогов дошкольного, общего и среднего проф. образования по теме «Музыкальное образование: проблемы, перспективы, инновации» (муз.руководитель) и сборнике материалов департамента образования г.Перми «Инновационная образовательная среда в ДОО».;
- трех краевых проектов («Читаем вместе», «Экологический десант», «Нет поборам!») и районного проекта «Природа моего района»

С целью повышения рейтинга ДОО за счет изменения показателя «доля педагогов с высшей и первой категорией» - **7 педагогов успешно прошли аттестацию на первую квалификационную категорию. 1 педагог** (муз. руководитель) **награжден Почетной грамотой Министерства образования и науки РФ.**

В рамках обучения педагогов (1 раз в 3 года) – **КПК** по разным направлениям дошкольного образования **прошли 10 человек** (более 16ч.) и **1 педагог** - проф.переподготовку (260ч.).

Воспитатели средних и старших групп успешно прошли мониторинг освоения знаний ФГОС ДО и предметных знаний (14-17б. при max - 21б.).

Кроме того, решались задачи **повышения самооценки педагогов, уровня корпоративной культуры, адаптации молодых специалистов** и вновь пришедших педагогов в процессе организации совместных мероприятий: занятий по бодифлексу в традиционный «Здоровый четверг», корпоративных встреч и праздников, консультаций и семинаров.

### **3. Методическое сопровождение реализации ООП ДО, краевых и городских проектов.**

В рамках методической службы ДОУ была проведена объемная работа, направленная на решение задач образовательной деятельности на учебный год. В процессе самых разнообразных форм работы с педколлективом, детьми и родителями (консультации, семинары, Педсоветы, совместная проектная деятельность, открытые мероприятия, мастер-классы, собрания, выставки, праздники и развлечения и пр.) решались проблемы оздоровления и безопасности жизни детей в детском саду и дома («Месячник безопасности детей» и «Месячник гражданской защиты – 2017», освоения и внедрения новых игровых технологий в образовательный процесс (геймификации), проблемы инклюзивного образования, повышения уровня проф. компетентности и мастерства педагогов, организации культурной и деловой жизни ДОУ и пр.

Главные силы педколлектива ДОУ были направлены **на реализацию приоритетных направлений и проектов департамента образования г.Перми и основной идеи детского сада согласно Программе развития «Планета здоровья»:**

- Реализация проекта «Личный кабинет дошкольника» в средних, старших и подготовительных группах;
- Реализация Программы дополнительного образования «Пермячок.ru. Обучение с увлечением» и 4 модуля программы «Пермячок – здоровЯчок», разработанного в ДОУ (охват детей старшего дошкольного возраста – 100%; высокий и средний уровень освоения ЗУН – более 90% детей);
- Реализация КОП в разных возрастных группах по всем направлениям развития, в т.ч. здоровьесберегающей, технической и прикладной направленности (**более 70%** - доля КОП ТН в стар. и подгот группах; участие в конкурсе технической направленности «ЗТ: Техника. Талант. Творчество» - сертификат участника);
- Внедрение и реализация направления «Геймификация в ДОУ» (работа ПГ ДОУ);
- Реализация программ дополнительного образования (**22 программы** по разным направлениям развития детей, посещающих ДОУ);
- Внедрение интерактивных технологий в образовательный процесс (работа ТГ по разработке кейса «SMART – игры»);
- Организация работы в условиях инклюзивного образования (подготовка пакета документов, работа с пед.коллективом ДОУ – консультирование, обучение на КПК).

В рамках проектной деятельности командой ДОУ были реализованы проекты:

- Краевой проект «Читаем вместе» во всех возрастных группах (**из 194 семей-участников у 161 семьи** сложилась традиция семейного чтения);
- Районный проект «Природа моего района» для детей подготовительных групп при участии Пермского краевого отделения «Всероссийское общество охраны природы» (организация работы с детьми старшего дошкольного возраста);
- Краевой проект «Экологический десант» по сбору бумажных отходов совместными усилиями педагогов, детей и родителей разных возрастных групп;
- Краевой проект «Нет поборам!», направленный на антикоррупционную деятельность в образовательных учреждениях;
- Городской проект «12 месяцев – 12 конкурсов» (муниципальная конкурсная система);

- Групповые проекты детского сада, направленные на продвижение бренда ДОО здоровьесберегающей направленности («Дизайн – проект нашей группы» во всех возрастных группах, «Адаптация без слез», «Детский фитнес», «Песочная терапия», «Су-Джок» и пр.);
- Групповые педагогические проекты по различным направлениям работы («Космос», «Мини-музей книги», «Птицы Пермского края», «Природа – мой чистый дом» и пр.).

Все методические мероприятия и проекты были крайне актуальны и направлены на реализацию образовательных задач в соответствии с ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС ДО, Стратегией развития системы образования г.Перми до 2030 года, Профессиональным стандартом педагога, Концепцией муниципальной модели дошкольного образования г.Перми.

В результате плодотворной методической работе не только педагоги, но и дети, и родители стали активными участниками конкурсного движения и совместных мероприятий различного уровня:

- участники многочисленных проектов;
- участники и победители большого количества дистанционных и очных конкурсов по разным направлениям развития детей;
- участники детских конференций;
- участники социальных акций («Подарок ветерану», «Посади деревце», «Экологический десант», «День открытых дверей» и пр.) и флешмобов («День знаний», «День защиты детей»);
- участники совместных прогулок, экскурсий и походов;
- участники совместных праздников, развлечений, мероприятий «Неделя здоровья» и «Единый родительский день» и пр.

#### **4. Система контроля ДОО.**

**Система контроля в ДОО была направлена на осуществление качественной оценки и анализа деятельности всех служб, а также выявления динамики уровня освоения детьми ООП ДО в ходе педагогической диагностики.** С этой целью был организован оперативный и тематический контроль по разным направлениям деятельности (физкультурно-оздоровительная работа в ДОО, организация питания, планирование образовательной деятельности, организация игровой деятельности, организация дополнительного образования), в ходе которого были выявлены как положительные результаты, так и проблемы. Анализ существующих проблем позволил качественно оценить сложившуюся ситуацию и наметить пути решения существующих проблем в новом учебном году, что нашло свое отражение в плане образовательной деятельности на 2018-2019 учебный год.

#### **5. Преемственность со школой.**

Ежегодно в ДОО реализуется **идея преемственности в работе дошкольного учреждения и школы**, которая заключается, прежде всего, в выборе общих подходов к оценке готовности детей к обучению в школе и обеспечению необходимых условий для постепенного и безболезненного перехода ребенка – дошкольника с одной ступени образования на другую, нового и более сложного уровня. Взаимодействие детского сада и школы может осуществляться по – разному и реализовываться в разных формах совместной деятельности, но при этом преемственность должна создавать общий благоприятный фон для физического, эмоционального и интеллектуального развития ребенка, что является важнейшей задачей образования и его результатом.

В рамках сотрудничества ежегодно организуются **экскурсии детей старшего дошкольного возраста в школу**, которые носят тематический характер, например, «На урок к первокласснику»; «Линейка для первоклассников», тематические экскурсии по территории и зданию школы.

Педагоги и специалисты ДООУ в содружестве с учителями начальной школы совместными усилиями решают задачи всестороннего развития детей – дошкольников посредством бесед, консультирования, выступлений на родительских собраниях, организации совместных мероприятий для детей, педагогов и родителей.

**Результатом** сотрудничества является формирование стартовой готовности старших дошкольников к дальнейшему обучению в школе, а так же повышение компетентности педагогов и родителей в вопросах преемственности работы «детский сад – школа».

В условиях реализации приоритетного направления ДООУ по физическому развитию с **целью** сохранения и укрепления здоровья детей, стимулирования двигательной активности и воспитания интереса к физической культуре и спорту ежегодно планируются и организуются **спортивные соревнования между детскими садами микрорайона «Крохалева» при поддержке администрации МАОУ «СОШ №76» г. Перми**. Соревнования проходят между воспитанниками старшего дошкольного возраста, готовых показать свою силу, ловкость и выносливость соперникам, защитить честь своего детского сада.

Соревнования всегда носят дружественный и эмоционально положительный характер, проходят в теплой атмосфере, весело и с азартом.

По итогам мероприятия дети, сады – победители и участники награждаются медалями, грамотами и подарками.

**Результатом** мероприятий является развитие у детей физических качеств, а так же формирование командного спортивного духа, желания заниматься физкультурой и спортом не только ради побед, но и собственного здоровья.

В истекшем учебном году **дети детского сада стали активными участниками и даже призерами научных проектов и конференций для детей, организованных на базе МАОУ «СОШ №76» г. Перми.**

## **6. Взаимодействие с семьей по реализации ООП ДООУ.**

### **Основными направлениям работы с семьей стали:**

изучение спроса родителей в области воспитания и образования дошкольников;

повышение уровня пед. компетентности родителей в вопросах развития и образования детей;

создание в ДООУ атмосферы сотрудничества и плодотворного взаимодействия с семьями воспитанников в условиях реализации приоритетного направления ПР «Планета здоровья»..

Данные задачи решались в ходе организации разнообразных форм работы с семьей и совместных мероприятий (анкетирование инд. беседы, мониторинг уровня удовлетворенности качеством образования, консультации, род. собрания, презентации опыта, совместные выставки, праздники, акции, проектная деятельность и пр.). Наряду с традиционными формами работы в истекшем году были апробированы и реализованы новые формы, такие как «Неделя здоровья» (организация совместных мероприятий по физкультуре, ЗОЖ и ОБЖ), выпуск газеты «ЗдоровЯчок» (пед. просвещение родителей по вопросам здоровьесбережения дошкольников и ЗОЖ среди всех участников образовательных отношений), детско-родительский клуб «Семейная гостиная» (пропаганда положительного опыта семейного воспитания и психолого-педагогическая поддержка семьям, развитие семейных форм досуга и новых форм общественно-семейного взаимодействия). В рамках «Семейной гостиной» были реализованы разнообразные формы работы с семьей, такие как парная гимнастика, дегустация блюд из «меню недели», квест-игра, игры-соревнования и упражнения, игра-шоу,

презентация, обмен опытом, чаепитие, анкетирование, информационное поле в виде буклетов). Новые и необычные формы взаимодействия позвонили заинтересовать большое количество родителей, привлечь их внимание к совместным мероприятиям, сделать их активными участниками издания выпусков газеты и др. мероприятий, а также сплотить родителей в рамках «Семейной гостиной».

В новом учебном году планируется продолжить реализацию апробированных форм и разработать новые инновационные формы работы с семьей в рамках «Семейной гостиной», совместных проектов и социальных акций.

**Цель:** Организация системы управленческого и методического обеспечения Программы развития и ООП ДО для формирования бренда как уникального имиджа ДОУ физкультурно – оздоровительного направления «Планета здоровья».

### Задачи образовательной деятельности на 2018 - 2019 учебный год

#### **По отношению к детям:**

1. Создание оптимальных условий для всестороннего гармоничного развития личности ребенка, формирования позитивного отношения детей к ЗОЖ, для приобретения опыта освоения элементов некоторых видов спорта и направлений физической культуры (скалолазание, аэробика, фитнес и пр.) с целью оздоровления, развития физических и волевых качеств ребенка в рамках реализации приоритетного направления ДОУ, а также муниципальной модели дошкольного образования:

- разработка и реализация проектных линий Программы развития («Здоровячок», «Команда профессионалов», «Здоровая семья – здоровый ребенок», «Взаимодействие», «Планета здоровья»);
- внедрение в образовательный процесс нетрадиционных для ДОУ технологий сохранения и стимулирования здоровья, обучения детей ЗОЖ (разные виды гимнастики, аэробика, фитнес, фитбол, школа мяча);
- разработка и реализация программ дополнительного образования и вариантов КОП оздоровительной направленности, в т.ч совместно с родителями (по аэробике, с элементами спортивных игр и пр.);
- изменение и обогащение РППС, создание новых современных условий для физкультурно – оздоровительной работы в ДОУ;
- реализация технических возможностей и способностей воспитанников (система КОП ТН и программы по робототехнике);
- реализация ИКТ в образовательный процесс (программа «Пермячок.гу. Обучение с увлечением», в т.ч. уникальный 4 модуль «Пермячок – здоровячок» и интерактивные технологии «SMART Notebook»);
- организация коррекционно – образовательной работы в условиях инклюзивного образования.

#### **По отношению к педагогам:**

2. Повышение уровня компетентности (категорийности) и создание условий для профессионального роста педагогов в процессе разнообразных форм работы, активного конкурсного движения, обучения (для ведения занятий по аэробике, фитнесу, на скалодроме, по разным видам современного спорта), подготовки к аттестации на первую и высшую категорию с целью улучшения качества образовательного процесса в ДОУ.

**По отношению к родителям:**

3. Обеспечение психолого – педагогической поддержки семье и повышение уровня активности родителей в оздоровительно – образовательных проектах, акциях и инициативах ДОО; разработка новых инновационных форм работы с родителями.

**По отношению к социуму:**

4. Выстраивание системы взаимодействия с социальными партнерами, привлечение новых (1-2х) партнеров по ЗОЖ, физкультуре и спорту.

**1. Организационно - управленческая деятельность по обеспечению условий реализации ФГОС ДО.**

| <b>Задачи</b>   | <b>Содержание деятельности</b>   | <b>Срок</b> | <b>Ответственные</b>                            | <b>Участники</b> | <b>Прогноз. результат</b>  |
|---|--|-------------|---|------------------|--|
| 1. Разработать и утвердить нормативно-правовую документацию ДОО в соответствии с ФГОС ДО.   | 1.1. Разработка и утверждение проектов по реализации проектных линий Программы развития ДОО<br>1.2. Разработка и формирование пакета нормативных документов ДОО, регламентирующих процесс реализации проектов (приказы, положения, проекты и пр.)<br>1.3. Разработка и утверждение прочих локальных актов, регламентирующих реализацию ООП ДО в соответствии с ФГОС ДО.  | В теч. года | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Методист<br>Члены ТГ | Пед. коллектив   | Функционирование ДОО в соответствии с нормативно-правовой базой. |
| 2. Познакомить сотрудников с ведущими целями и задачами в сфере образования, нормативными документами Министерства образования Пермского края, Департамента образования г. Перми. | 2.1. Изучение, обсуждение нормативной базы <u>федерального и регионального уровня в условиях реализации ФГОС ДО:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Закон об образовании в РФ» (изменения и дополнения от 29.12.2012г №273-ФЗ)</li> <li>• «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования» (приказ Мин. обр. и науки РФ от 17.10.2013г. №1155)</li> <li>• «Стратегия развития системы образования города Перми до 2030 года»</li> <li>• Профессиональный стандарт педагога</li> <li>• «О персональных данных» (ФЗ N 152-ФЗ от 27.07.2006; редакция от 04.06.2014)</li> <li>• Примерная ООП и Методические рекомендации по использованию ООП ДО (2015г.)</li> </ul> | В теч. года | Заведующий                                      | Пед. коллектив   | Функционирование ДОО в соответствии с нормативно-правовой базой. |



|   |   |                 |  |                           |  |
|---|---|-----------------|--|---------------------------|--|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Приоритетные направления деятельности департамента образования – «Личный кабинет дошкольника», «Десятилетие детства» (защита детства) и др.</li> </ul> <p>2.2. Обеспечение проектирования и организации образоват. процесса в условиях введения ФГОС ДО:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Организация <b>КОП</b>, в т.ч. технической направленности (КОП ТН) и <b>программы по робототехнике</b></li> <li>• организация деятельности по реализации Программы доп.образования «<b>Пермячок.ru. Обучение с увлечением</b>» (реализация 4 модуля программы «Пермячок -здоровячок»)</li> <li>• реализация системы «<b>Личного кабинета дошкольника</b>» в группах старшего дошкольного возраста (средней группе)</li> <li>• организация коррекционно – образовательной работы <b>в условиях инклюзивного образования</b></li> <li>• внедрение <b>интерактивных технологий</b> «SMART Notebook»</li> <li>• реализация <b>КОП и программ доп. образования и технологий оздоровительной, спортивной и туристической направленности</b> (в рамках проектных линий).</li> </ul> |                 |  |                           |  |
| <p>3.Создать условия для мотивации пед. коллектива к реализации ведущих целей и задач образования <b>в соответствии с ФГОС ДО.</b><br/>(установочный <b>Совет педагогов</b>).</p> | <p>3.1. О результатах работы в дошкольном образовании в 2017 – 2018 учебном году.</p> <p>3.2. Анализ работы пед. коллектива за прошедший учебный год.</p> <p>3.3. Утверждение годового плана работы на новый учебный год.</p> <p>3.4. Знакомство пед. коллектива с изменениями в системе оценки эффективности деятельности пед. работников в ДООУ. Внесение корректив в показатели и их утверждение (оценка уровня категориальности педагогов).</p> <p>3.5.Знакомство пед. коллектива с условиями аттестации на I квалиф. категорию и подтверждение соответствия</p>  | <p>сентябрь</p> | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист</p> | <p>Пед.<br/>коллектив</p> | <p>Реализация работы методической службы ДОО в соответствии с годовыми задачами.</p> |

|   |   |   |  |                                  |   |
|---|---|---|--|----------------------------------|---|
|   | <p>занимаемой должности (согласно приказа Минобр. и науки РФ от 07.04.2014г. № 276).</p> <p>3.6. Утверждение пед. программ и технологий, программ доп. образования, локальных актов и планов работы на учебный год.</p> <p>3.7. Знакомство пед. коллектива с августовскими мероприятиями - 2018г.</p>   |   |  |                                  |   |
| <p>4.Определить стратегические и развивающие проблемы пед. коллектива, возможные пути их решения (итоговый <b>Совет педагогов</b>).</p> | <p>4.1. Подведение итогов деятельности педколлектива за прошедший учебный год (достижения в проф. деятельности, трудности и перспективы, итоги аттестации)</p> <p>4.2. Анализ образовательной деятельности за прошедший уч. год в разных возрастных группах (педагогическая диагностика достижения детьми планируемых результатов освоения Программы)</p> <p>4.3. Определение основных направлений деятельности ДОО на новый уч. год.</p> <p>4.4. Утверждение плана работы на летний оздоровительный период.</p> <p>4.5. Разное.</p>  | <p>май</p>  | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист</p>                 | <p>Пед.<br/>коллектив</p>        | <p>Рефлексия пед. деятельности.</p>                     |
| <p>5. Обеспечить реализацию координирующей функции по взаимодействию всех служб (ПМПк, СТК, Педсовет).</p>                              | <p>5.1. Определение правил внутреннего трудового. распорядка на уч. год (должностные инструкции)</p> <p>5.2. Организация работы ПМПк МАДОУ согласно Положению о ПМПк и графика работы консилиума на 2018-2019 учебный год</p> <p>5.3. Анализ адаптационного периода в I и II мл. группах.</p> <p>5.4. Анализ результатов мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы (пед.диагностика, личный кабинет дошкольника)</p> <p>5.5. Результаты обследования и планирование работы логопункта</p> <p>5.6. Организация физкультурно-оздоровительной работы ДОО</p> <p>5.7. Анализ заболеваемости детей</p> <p>5.8. Подготовка к летнему оздоровительному периоду.</p> | <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>октябрь-май</p> <p>октябрь</p> <p>В теч. года<br/>1 раз в мес.<br/>май</p> | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист<br/>Специалисты</p> | <p>Коллектив<br/>сотрудников</p> | <p>Функционирование ДОО в режиме выполнения Устава.</p> |

|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
| 6. Обеспечить бесперебойность и качество функционирования всех служб ДОО (организация совещаний). | 6.1. Совещания методиста и узких специалистов<br>6.2. Медико– педагогические совещания<br>6.3. Инструктивно – методические совещания с педагогами, в т.ч. по ознакомлению с нормативной базой, регулирующей реализацию ФГОС ДО<br>6.4. Совещания Управляющего Совета МАДОУ<br>6.5. Совещания трудового коллектива<br>6.6. Педагогические дни.   | 1 раз в месяц<br><br>1 раз в кварт.<br>1 и 3-ий вторник каждого мес. | Заведующий   | Коллектив сотрудников                        | Преимственность в работе всех категорий сотрудников.                       |
| 7. Установить отношения сотрудничества педагогов с родителями обучающихся.                        | 7.1. Организация работы Управляющего Совета ДОО<br>7.2. Организация работы родительского комитета в группах<br>7.3. Организация общих родительских собраний - презентация ДОО (продвижение бренда учреждения)<br>7.4. Совместное участие в интерактивных формах сотрудничества (конкурсы, проекты, КОП и пр.)<br>7.5. Ведение «Портфолио дошкольника» в разных возрастных группах<br>7.6. Ведение личного кабинета дошкольника в старших и подгот. группах (ЛКД)<br>7.7. Обновление и регулярное пополнение сайта ДОО информацией, в т.ч. о реализации ООП и ФГОС ДО<br>7.8. Организация виртуального общения с родителями (интернет – страничка педагога). | сентябрь<br>октябрь<br><br>сентябрь<br>-октябрь<br>В теч года        | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Методист<br>Специалисты | Пед. коллектив<br>Родители<br>Общественность | Осуществление преимущественности в работе ДОО, родителей и общественности. |
| 8. Продолжать сотрудничество с социо-культурными центрами города.                                 | 8.1. Взаимодействие с соц. партнерами по организации образовательной деятельности: <ul style="list-style-type: none"> <li>• детская поликлиника № 10</li> <li>• детская библиотека № 8 им. П.П.Бажова</li> <li>• союз писателей России</li> <li>• творческие коллективы г.Перми («Пермские скоморохи», «Театр - театр», «Русское шоу», филармония и пр.)</li> <li>• культурные центры города (планетарий, Перм. обл. краеведческий музей)</li> <li>• отдел пропаганды ОГИБДД по г.Перми</li> <li>• ДОО микрорайона (№352, 361, 417, 262, «АРТ-</li> </ul>   | В течение года   | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Методист                | Зам. зав.<br>Пед. коллектив                  | Действующие договоры о совместной деятельности                             |

|   |  |                |                         |   |   |
|---|--|----------------|-------------------------|---|---|
|   | <p>Град») <ul style="list-style-type: none"> <li>• общеобразовательные школы г.Перми (№60, 76, 85, 124)</li> <li>• городской Союз «Ветераны спорта»</li> <li>• спортивные школы и секции города</li> </ul> <p>8.2. Взаимодействие с соц. партнерами по организации доп.платных образовательных услуг: <ul style="list-style-type: none"> <li>• ООО «Техноград» - «Основы робототехники LEGO We Do» (стар.д/в) и «LEGO – построй свою историю» (млад.д/в)</li> <li>• ИП Янковская Л.Г. – «Улыбка радуги» (танцы)</li> <li>• ИП Никифоров А.М. – «Школа футбольного мастерства»</li> </ul> <p>8.3.Выбор новых соц. партнеров (1-2х) по проблемам приобщения детей к ЗОЖ, физкультуре и спорту.</p> <p>8.4. <b>Разработка и реализация проекта «Взаимодействие»</b> в рамках проектной линии ПР (организация работы с соц. партнерами)</p> </p></p> | В течение года | Заведующий<br>Зам. зав. | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Пед. коллектив | Действующий проект  |
| 9.Обеспечить материально-техническое оснащение ДОУ для обеспечения качественного содержания образовательной деятельности. | <p>9.1. Обогащение развивающей предметно - пространственной среды ДОО, создание новых современных условий для физкультурно – оздоровительной работы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• обновление физкультурных центров групп новым оборудованием и пособиями</li> <li>• оформление стендов логотипом ДОУ «Планета здоровья»</li> <li>• оформление групп в едином стиле, согласно дизайн-проектам и приоритетным направлениям деятельности (школа мяча, фитнес, детский туризм и пр.)</li> <li>• организация мини-музеев групп и музея-выставки в холле 2-го этажа</li> <li>• оборудование нового спортивного зала (скаладром, фитнес-зал и пр.)</li> </ul> <p>9.2. Учебно – методическое обеспечение</p> </p>  | В теч года     | Заведующий<br>Завхоз    | Заведующий<br>Глав. бух.<br>Завхоз        | Материально-техническое обеспечение и финансирование ДОО. |

|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  | образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО<br>9.3. Выполнение ремонтных и профилактических работ в ДОО, согласно предписаниям надзорных органов. |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|

## 2. Работа с педагогическим персоналом.

| Задачи  | Содержание деятельности   | Срок        | Ответственные  | Участники      | Прогноз. результат  |
|---|---|-------------|--|----------------|---|
| 1. Осуществлять помощь в самообразовании педагогов (сопровождение педагогов).       | 1.1. Выбор тематики самообразования и саморазвития (листы самообразования педагогов).<br>1.2. Индивидуальное консультирование, выступления на педагогических днях.<br>1.3. Анализ учебно – методического обеспечения образовательного процесса и комплектование материалов в соответствии с требованиями ФГОС ДО  | В теч. года | Методист<br>Специалисты<br>Педагоги  | Пед. коллектив | Повышение уровня проф. мастерства и квалификации педагогов в области дошк. образования                                |
| 2. Повышать уровень компетентности педагогов в использовании ИКТ и IT - технологий. | 2.1. Ведение «Портфолио педагога ДОО» (творческие отчеты педагогов)<br>2.2. Заполнение электронного портфолио педагога<br>2.3. Инд. работа с педагогами по освоению ИКТ<br>2.4. Составление презентаций<br>2.5. Участие в вебинарах и конкурсном движении интернет - сети<br>2.6. Презентация и реализация Программы доп. образования «Пермячок. ru. Обучение с увлечением» в старших и подготовительных группах<br><br>2.7. Участие в разработке кейса игр «SMART-игры» с использованием интерактивных технологий «SMART Notebook» по приобщению | В теч. года | Методист<br><br><br><br><br><br>Куликова Е.В.<br>Боталова И.Е.<br>Педагоги стар. и подг. групп<br><br>Инструктор по физкультуре<br>Возисова Г.Г. | Пед. коллектив | Повышение уровня проф. мастерства и квалификации педагогов в области внедрения новых технологий в практику работы ДОО |

|   |  |                        |  |                           |  |
|---|--|------------------------|--|---------------------------|--|
|   | <p>к ЗОЖ, физкультуре и спорту.</p> <p>2.8. Ведение личных кабинетов дошкольников (ЛКД).</p>   |                        | <p>Оператор<br/>Третьякова<br/>Н.А.<br/>Педагоги стар.<br/>и подгот. групп</p> |                           |  |
| <p>3. Способствовать повышению профессиональной компетентности педагогов при подготовке к аттестации.</p>   | <p>3.1. Педагогическое сопровождение по подготовке педагогов к аттестации на СЗД, I и высшую квалиф. категории:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ведение «дорожных карт» сопровождения педагогов в рамках аттестации на I и высш. категории.</li> <li>• ведение электронного портфолио педагога</li> </ul> <p>3.2. Наблюдение за проф. деятельностью педагогов и трансляция передового пед. опыта по темам аттестации, самообразования и саморазвития.</p>   | <p>В теч.<br/>года</p> | <p>Методист</p>  | <p>Методист</p>           | <p>Повышение уровня квалификации педагогов.</p>                    |
| <p>4. Создавать условия для повышения уровня проф. компетентности и квалификации педагогов по реализации ФГОС ДО, продвижению современных здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс.</p> | <p>4.1. Изучение учебно-методической литературы и материалов, нормативно-правовых документов по проблеме</p> <p>4.2. Составление плана курсовой подготовки, посещения семинаров, спец. курсов</p> <p>4.3. Посещение и участие в МО, открытых мероприятиях различного уровня (район, город, край)</p> <p>4.4. Публикации статей по приоритетному направлению в ДОУ в профессиональных изданиях и на электронных ресурсах, выступления и материалы в СМИ, касающиеся профессиональной деятельности педагога.</p> <p>4.5. Интерактивные формы работы с педколлективом по обучению современным здоровьесберегающим технологиям, проектированию и продвижению дополнительных образовательных услуг, КОП</p> | <p>В теч.<br/>года</p> | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист</p>                                   | <p>Пед.<br/>коллектив</p> | <p>Повышение проф. мастерства и уровня квалификации педагогов.</p> |

|  |   |             |  |                |   |
|--|---|-------------|--|----------------|---|
|  | <p>4.6. Наставничество</p> <p>4.7. Обучение педагогов для ведения занятий по направлениям ЗОЖ (скалолазание, школа мяча, фитнес, детский туризм) и различным видам спорта</p> <p>4.8. Участие в творческих группах ДОО (ТГ) по разработке проектов согласно проектным линиям Программы развития.</p>  |             | Члены ТГ   |                |   |
| <p>5. Активизировать профессиональный и творческий потенциал педагогов в процессе развития конкурсного движения.</p> | <p>5.1. Организация смотров – конкурсов ДОО</p> <p>5.2. Участие в проектах департамента образования г.Перми: «<b>12 месяцев – 12 конкурсов</b>», <b>ЛКД, инклюзивное образование в ДОУ и пр.</b></p> <p>5.3. Привлечение к участию в профессиональных конкурсах педагогического мастерства, в конкурсном движении, публичных выступлениях, реализации проектов на различных уровнях</p> <p>5.4. Оценка проф. компетентности и мастерства педагогов посредством системы оценки эффективности деятельности педагогических работников в ДОО (система доплат и надбавок)</p> <p>5.5. Участие в творческих группах ДОО (ТГ).</p> | В теч. года | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Методист                              | Пед. коллектив | Повышение проф. мастерства педагогов.   |
| <p>6. Формировать корпоративную культуру коллектива ДОО.</p>   | <p>6.1. Продвижение бренда ДОО (презентация, дизайн – проекты групп, символика – элементы одежды сотрудников с логотипом, атрибуты и пр.)</p> <p>6.2. Вовлечение педагогов в процесс организации профессиональных, государственных и пр. праздников, экскурсий, фотосессий.</p> <p>6.3. Использование активных форм совместного отдыха (экскурсии, спортивные соревнования, походы и пр.)</p> <p>6.4. Использование активных форм приобщения педагогов к активному занятию физкультурой и ЗОЖ в повседневной жизни (закаливание, участие в соревнованиях, оздоровительных мероприятиях)</p>                                 | В теч. года | Заведующий<br>Зам. зав.<br>Методист<br>Инструктор по физкультуре | Коллектив ДОО  | Повышение уровня корпоративной культуры, сплочение коллектива единомышленников. |

|  |  |                |  |  |   |
|--|--|----------------|--|--|---|
|  | 6.5. Анкетирование педагогов по вопросам организации корпоративной культуры в ДОУ<br>6.6. Организация обучения, тренингов, мастер – классов и др. современных форм работы<br>6.7. Организация совместных занятий физкультурой и спортом « <b>Здоровый ЧЕТВЕРГ</b> ».   | Каждый четверг | Инструктор по физкультуре  |  |   |
| 7. Осуществлять мониторинг проф. компетентности и мастерства педагогов.  | 7.1. Диагностика образовательных потребностей и проф. затруднений педагогов (анкетирование, тесты, беседы, самоанализ)<br>7.2. Выявление недостатков в организации образовательного процесса (оперативный и тематический контроль).  | В теч. года    | Зам. зав. Методист   | Зам. зав. Методист Специалисты                       | Повышение проф. мастерства педагогов, профилактика синдрома «эмоционального выгорания». |
| 8. Обеспечивать методическую и психологическую поддержку педагогов в период адаптации к новым условиям, в т.ч. молодым специалистам. | 8.1. Коррекционная работа по возникающим проблемам (тренинги, педагогические и коммуникативные игры)<br>8.2. Осуществление коррекции в образовательном процессе по результатам оперативного и тематического контроля<br>8.3. Индивидуальное консультирование, в т.ч. по проблемам реализации ФГОС ДО и новых направлений работы в условиях формирования бренда.<br>8.4. Организация работы с начинающими педагогами и молодыми специалистами:<br>- анкетирование «Анкета для молодого специалиста в учреждениях образования», «Молодой специалист в образовательном учреждении»;<br>- составление и реализация плана работы в ДОУ с молодыми специалистами на учебный год;<br>- обучение в «Школе молодых педагогов города». | В теч. года    | Заведующий Зам.зав. Методист Педагог - психолог Приглашенные специалисты - психологи | Заведующий Зам.зав. Методист Воспитатели Специалисты | Успешная адаптация педагогов к новым условиям.  |
| 9. Формировать ОБЖ с целью предупреждения и профилактики ГО и ЧС, детского дорожно   | 9.1. Организация инструктажей по охране труда и охране жизни и здоровья детей, эвакуационных тренировок, практических мероприятий при ЧС<br>9.2. Подбор методического материала по   | В теч. года    | Заведующий Зам.зав. Методист Завхоз  | Коллектив ДОО Инспектор ОГИБДД                       | Профилактика ГО и ЧС, детского ДТТ и безопасности в ДОУ                                 |



|  |  |                          |  |  |  |
|--|--|--------------------------|--|--|--|
| <p>– транспортного травматизма и обеспечения безопасности в ДОУ.</p> | <p>проблемам безопасности дошкольников<br/> 9.3. Круглый стол с педагогами «Организация работы с детьми и родителями по предупреждению ДТТ»<br/> 9.4. Организация РППС - игровых центров по ОБЖ в группах<br/><br/> 9.5. Организация РППС в компьютерном классе и группах по ПДД в рамках программы «Пермячок.ги. Обучение с увлечением»<br/> 9.6. Организация «Месячника безопасности детей» и «Месячника гражданской защиты» - 2018.</p> | <p>август - сентябрь</p> |  |  |  |
|--|--|--------------------------|--|--|--|

### 3. Методическое сопровождение реализации ООП ДО, краевых и городских проектов.

**Цель:** создание оптимальных условий для координации деятельности всех служб ДОУ в ходе модернизации содержания образовательного процесса в соответствии с внутренним имиджем ДОУ.

| Задачи  | Содержание деятельности  | Срок                              | Ответственные              | Участники      | Прогноз. результат  |
|---|--|-----------------------------------|----------------------------|----------------|---|
| 1. Способствовать расширению и укреплению контактов педагогов с семьями обучающихся как социальных партнеров в решении проблем всестороннего развития и воспитания дошкольников, обеспечения условий для оздоровления и безопасности жизни детей в детском саду и дома. | 1.1. Организация праздника «День знаний» (все возр. группы)  | сентябрь                          | Заведующий<br>Специалисты  | Пед. коллектив | Повышение уровня компетентности педагогов по проблемам организации работы с семьями обучающихся |
|   | 1.2. Организация «Месячника безопасности детей», «Месячника гражданской защиты» и Единого урока безопасности в сети «интернет» (согласно плану проведения МБД и МГЗ) | сентябрь                          | Методист                   |                |   |
|   | 1.3. Циклы занятий и интегрированных досугов:  | ноябрь                            | Воспитатели всех возр.гр.  |                |   |
|   | • «Я, моя семья, мой город (все возр. группы) – представления о символах страны, города, взаимоотношениях в семье, семейных традициях                                | ноябрь                            | Воспитатели всех возр.гр.  | Члены ТГ       |   |
|   | • «За здоровый образ жизни»- представления о ЗОЖ и ОБЖ, в т.ч. ПДД (все возр. группы)  | март                              | Воспитатели всех возр. гр. |                |   |
|   | • «Народная культура и традиции. День игры и игрушки» (все возр. группы) – семейные традиции и игра  | ноябрь                            | Методист                   |                |   |
|   | 1.4. Выставка детского творчества «Моя семья, мой город, моя страна»   | март                              | Методист                   |                |   |
| 1.5. Выставка детского творчества «Игрушки» (игрушки из различных материалов)   | В теч. года  | Педагог – психолог Рязанцева Л.Л. |                            |                |   |
| 1.6. Творческая группа (ТГ) педагогов и родителей по реализации проектной линии ПР «Здоровая семья – здоровый ребенок»  | В теч. года  | Педагог Горбунова Р.С.            | Члены ТГ                   |                |   |
| 1.7. Организации работы с родителями в рамках детско – родительского клуба «Семейная гостиная».   |  | Методист                          |                            |                |   |

|  |  |  |   |   |  |
|--|--|--|---|---|--|
|  | <p>1.8. <b>Консультация</b> для педагогов «Активные формы сотрудничества с родителями в процессе организации праздников и досугов»» (представление памятки для родителей «Пусть праздник будет радостным для всех!» - культура организации и поведения на празднике)</p> <p>1.9. <b>Совет педагогов</b> «Здоровая семья – здоровый ребенок»:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вступительное слово по теме (видеоряд – цитаты о семье)</li> <li>• Деловая игра с педагогами «Секреты конструктивного взаимодействия с семьей» («Лесенка успеха»)</li> <li>• Презентация проекта в рамках ПР «Здоровая семья – здоровый ребенок»</li> <li>• Просмотр видеороликов о семье и видеоинтервью с семьями воспитанников</li> <li>• Подведение итогов.</li> </ul> <p>Результаты тематического контроля<br/>«Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДООУ» (планирование работы с семьей, информационное поле для родителей, организация интерактивных форм работы с семьей на род. собрании)</p> | <p>октябрь</p> <p>ноябрь</p>                                   | <p>Муз. рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> <p>Заведующий<br/><br/>Методист<br/><br/>Педагог –<br/>психолог<br/>Рязанцева Л.Л.</p> <p>Члены ТГ<br/><br/>Методист<br/><br/>Методист<br/>Члены<br/>комиссии</p> | <p>Пед.<br/>коллектив</p> <p>Пед.<br/>коллектив</p> |  |
| <p>2. Создавать условия в ДООУ для осуществления здоровьесберегающей функции в образовательном процессе.</p> | <p>2.1.<b>Заполнение</b> необходимой <b>документации</b> во всех возрастных группах (график проветривания, режим дня, расписание НОД, журнал приема детей, паспорт здоровья) и мед. персоналом (мед. карты, дневники здоровья и пр.).</p> <p>2.2.<b>Интегрированные досуги и развлечения</b>, посвященные «Дню здоровья» в млад. и стар. дошк. возрасте (согласно комплексно-тематическому плану)</p> <p>2.3. <b>Малая спартакиада</b> в подгот. группах – спортивные мероприятия:</p>   | <p>сентябрь-<br/>октябрь</p> <p>февраль,<br/>май-<br/>июнь</p> | <p>Методист<br/>Мед. работник<br/>Специалисты</p> <p>Инструктор<br/>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Инструктор</p>  | <p>Пед.<br/>коллектив</p> <p>Педагоги,</p>          | <p>Координация деятельности всех служб ДООУ. Осуществление здоровьесберегающей функции в образовательном процессе.</p> |

|  |  |   |  |  |  |
|--|--|---|--|--|--|
|  | <p>«Осенние старты»<br/>«Зимние старты»<br/>«Летняя спартакиада»</p> <p>2.4. <b>Семинар - практикум</b> для педагогов «Аэробика для всех» (аэробика, зумба – аэробика, степ – аэробика, памп – аэробика, бэби – топ)</p> <p>2.5. <b>Мастер – класс</b> для педагогов «С мячом играем - речь развиваем» (упражнения с мячами разного вида, картотека упражнений)</p> <p>2.6. <b>Семинар - практикум</b> для педагогов «Скалолазание – это реально!» (игры и упражнения для освоения элементов скалолазания)</p> <p>2.7. <b>Консультация</b> для педагогов старшего дошкольного возраста «Использование элементов метода кинезиологии в работе с детьми старшего дошкольного возраста» (система спец.приемов и упражнений для активизации различных отделов коры больших полушарий)</p> <p>2.8. <b>Совет педагогов</b> «Организация здоровьесберегающего пространства в ДОУ» (в форме устного журнала):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Вступительное слово по теме.</li> <li>• Презентация групповых проектов «Дизайн – проект нашей группы» (по итогам нововведений)</li> <li>• Отзывы педагогов по итогам взаимопосещений групп по обмену опытом организации РППС</li> <li>• Опыт работы педагогов по организации КОП и доп. образовательных программ</li> </ul> | <p>ноябрь<br/>февраль<br/>май-июнь</p> <p>декабрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> | <p>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.<br/>Педагоги<br/>подгот. групп<br/>Инструктор<br/>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Учитель –<br/>логопед<br/>Веснина Е.В.</p> <p>Инструктор<br/>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Учитель –<br/>логопед<br/>Веснина Е.В.</p> <p>Заведующий</p> <p>Методист<br/>Воспитатели<br/>групп</p> <p>Воспитатели<br/>групп</p> <p>Воспитатель<br/>Россанова<br/>Я.Ю.</p> <p>Инструктор<br/>Возисова Г.Г.<br/>Воспитатели</p> | <p>дети,<br/>родители стар.,<br/>подгот. групп</p> <p>Пед.<br/>коллектив</p> <p>Пед.<br/>коллектив</p> |  |
|--|--|---|--|--|--|

|  |  |   |  |   |   |
|--|--|---|--|---|---|
|  | <p>физкультурно – оздоровительной направленности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Результаты анкетирования родителей «Здоровье и физическое развитие детей»</li> <li>• Выставка лэпбуков и игрового оборудования по теме.</li> <li>• Подведение итогов.</li> </ul> <p>Результаты тематического контроля «Создание образовательного пространства в ДООУ по направлению ФОЗОЖ» (анализ и самоанализ РППС в группах, планирование работы по проектированию и обогащению среды, организация ОД по приоритетному направлению группы)</p> <p>2.9. <b>Творческая группа</b> (ТГ) педагогов по реализации проектной линии ПР «Здоровячок»</p> <p>2.10. <b>Организация пед. дней</b> по презентации проектов «Спортландия» и «Если хочешь быть здоров» в рамках проектной линии ПР «Здоровячок»</p> <p>2.11. <b>Консультация</b> для педагогов «Что делать и кто виноват?» (гиперактивный ребенок)</p> <p>2.12. <b>Организация ГМО</b> для педагогов старших и подготовительных групп, реализующих программу доп. образования «Пермячок.ru. Обучение с увлечением» - «Формирование осознанного отношения к своему здоровью и потребности в ЗОЖ у старших дошкольников в процессе реализации уникального модуля «Пермячок – здоровячок»</p> <p>2.13. <b>Интегрированные досуги</b> «Что мы знаем о пожаре?» (млад. дошк. возраст) «Мы – юные пожарные» (стар. дошк. возраст)</p> <p>2.14. <b>Публикации статей</b> в газете «ЗдоровЯчок»</p> | <p>В теч. года</p> <p>февраль-март</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>1 раз в</p> | <p>групп</p> <p>Методист<br/>Члены комиссии</p> <p>Инструктор по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.<br/>Методист</p> <p>Педагог – психолог<br/>Рязанцева Л.Л.</p> <p>Методист<br/>Преженцева Н.В.</p> <p>Инструктор по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Инструктор по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Методист</p> | <p>Пед. коллектив<br/>Члены ТГ<br/>Пед. коллектив</p> <p>Педагоги стар. и подгот. групп</p> <p>Педагоги, дети млад. и стар. дош. возраста</p> | <p>Трансляция передового педагогического опыта пед. общественности.</p> |
|--|--|---|--|---|---|

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
|   | <p>2.15. <b>Индивид. консультации и занятия</b> специалистов</p> <p>2.16. <b>Реализация программ дополнительного образования</b> здоровьесберегающей направленности</p> <p>2.17. <b>Реализация КОП</b> здоровьесберегающей направленности</p> <p>2.18. <b>Реализация групповых проектов</b> по использованию здоровьесберегающих методов и технологий</p> <p>2.19. Организация «<b>Недели здоровья</b>» совместно с детьми и родителями.</p> <p>2.20. Разработка кейса игр «<b>SMART- игры</b>» с использованием интерактивных технологий «SMART Notebook» по приобщению к ЗОЖ, физкультуре и спорту.</p>   | <p>квартал</p> <p>В теч. года</p> <p>1 раз в квартал</p> <p>В теч. года</p>            | <p>Инструктор по физкультуре Возисова Г.Г.</p> <p>Инструктор по физкультуре Возисова Г.Г.</p> | <p>Пед. коллектив Родители</p> <p>Пед. коллектив</p> | <p>Фиксация спроса и выбора детьми /родителями/ образовательных практик, программ и технологий.</p>  |
| <p>3.Повышать уровень компетентности и проф. мастерства педагогов в процессе обучения, аттестации, участия в открытых и корпоративных мероприятиях, проектной и инновационной деятельности (кадровая политика ДОУ).</p> | <p>3.1. <b>Конкурсы и корпоративная культура ДОО:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• праздник «День дошкольного работника»</li> <li>• вечер «Новогодняя сказка»</li> <li>• вечер «Милым дамам посвящается...»</li> <li>• взаимопосещения педагогов групп по обмену опытом организации РППС <b>в рамках проектной деятельности</b> с детьми и родителями «Дизайн – проект нашей группы»</li> <li>• участие в конкурсах департамента образования и МАОУ ДПО «ЦРСО» г.Перми</li> </ul> <p>3.2. <b>Пед. дни и собрания</b> педагогов по проблемам организации дополнительного образования в ДОО</p> <p>3.3. <b>Тестирование</b> педагогов по проблемам ФГОС ДО (мониторинг освоения ФГОС ДО и предметных знаний)</p> <p>3.4. <b>Открытые мероприятия по темам</b></p> | <p>сентябрь<br/>декабрь<br/>март<br/>декабрь-январь</p> <p>В теч. года</p> <p>март</p> | <p>Заведующий<br/>Методист</p> <p>Методист</p> <p>Методист</p>                                | <p>Пед. коллектив</p> <p>Пед. коллектив</p>          | <p>Повышение уровня компетентности, творческого потенциала и успешности педагогов.</p> <p>Распространение передового педагогического опыта и тенденций к инновационной деятельности.</p> |

|   |   |  |   |  |  |
|---|---|--|---|--|--|
|   | <p><u>самообразования и саморазвития</u> (презентация опыта работы в рамках аттестации):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Песочная терапия как средство развития речи детей младшего дошкольного возраста» - СЗД</li> <li>• «Фонетическая ритмика как средство развития речи у младших дошкольников» – СЗД</li> </ul> <p>3.5. <b>Пед. дни</b> по обмену опытом и итогам посещения КПК в контексте ФГОС ДО</p> <p>3.6. <b>Презентация</b> программы «Пермячок. ru» и открытые занятия по работе с ИКТ</p> <p>3.7. <b>Презентация</b> продуктов деятельности по работе с интерактивным оборудованием – внедрение IT-технологий</p> <p>3.8. <b>Презентация и защита</b> педагогических проектов</p> <p>3.9. <b>Разработка и реализация проекта</b> «Команда профессионалов» в рамках проектной линии ПР</p> <p>3.10. <b>Организация пед. дней</b> по презентации проекта «Команда профессионалов» в рамках проектных линий ПР</p> | <p>октябрь</p> <p>октябрь</p> <p>В теч. года</p> <p>март -апрель</p>           | <p>Педагог Шурчилова Е.Г.<br/>Педагог Мальцева М.В.</p> <p>Методист</p> <p>Методист Преженцева Н.В.</p> | <p>Пед. коллектив</p>                  | <p>Повышение уровня компетентности и творческой активности педагогов.</p>        |
| <p>4.Обеспечить методическое сопровождение образовательного процесса с учетом требований Программы.</p> | <p>4.1. Коррекция комплексно – тематических и календарно - тематических планов по реализации образовательных областей в разных возрастных группах.</p> <p>4.2. Систематизация методических материалов согласно ФГОС ДО (сетки НОД, режимы, графики и пр.)</p> <p>4.3. <b>Консультация</b> для педагогов «Реализация конкурсной системы «12 месяцев – 12 конкурсов»</p> <p>4.4. <b>Консультация</b> для педагогов «Организация Модели краткосрочных образовательных практик в ДОУ «Кейс КОП»</p> <p>4.5. <b>Консультация</b> для педагогов «Методика проведения мониторинговой процедуры: текущая,</p>   | <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> | <p>Заведующий Методист</p> <p>Методист</p> <p>Методист</p> <p>Методист</p>                              | <p>Зам. зав. Методисты Воспитатели</p> | <p>Создание необходимых условий для осуществления образовательного процесса.</p> |

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  | <p>промежуточная и итоговая оценка результатов освоения детьми ООП ДО»</p> <p>4.6. <b>Разработка и реализация проекта</b> «Планета здоровья» в рамках проектной линии ПР (проектирование РППС ДОУ)</p> <p>4.7. <b>Организация пед. дней</b> по презентации проекта «Планета здоровья» в рамках проектных линий ПР</p> <p>4.8. Проектирование и моделирование развивающей среды прогулочных участков и спортивной площадки.</p> <p>4.9. Учебно – методическое обеспечение образовательного процесса с позиции требований ФГОС ДО.</p> <p>4.10. Подготовка к Советам педагогов, открытым мероприятиям.</p> | <p>В теч. года</p> <p>март - апрель</p> <p>В теч. года</p> | <p>Учитель – логопед<br/>Веснина Е.В.</p> <p>Члены ТГ<br/>Учитель – логопед<br/>Веснина Е.В.</p> <p>Заведующий<br/>Методист</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|



|  |  |  |   |   |   |
|--|--|--|---|---|---|
| <p>5. Способствовать организации культурной и деловой жизни ДОУ.</p> | <p><b>5.1. Праздники и развлечения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Праздник «День знаний» (млад. и стар. дошк. возраст)</li> <li>• Праздник «Осень» (млад. гр.)</li> <li>• Интегрированный досуг «Урожай осени» (млад., сред, стар., подгот.гр.)</li> <li>• Спортивные досуги:<br/>«Тропа здоровья» (стар., подгот. гр.)<br/>«У веселой детворы есть воздушные шары» (млад., сред.гр.)</li> <li>• Праздник «Новый год» (млад. и стар. дошк. возраст)</li> <li>• Музыкальный досуг «Прощание с Елкой» (все возр.гр.)</li> <li>• Праздник «Масленица» (стар. дошк. возраст)</li> <li>• Досуг «Поздравляем наших пап!» - групповой (млад., сред.гр.)</li> <li>• Праздник «День защитников Отечества» (стар. дошк. возр.)</li> <li>• Праздник «8 Марта» (млад. и стар. дошк. возраст)</li> <li>• Досуг «Любимая игрушка» (млад. дошк. возраст)</li> <li>• Интегрированный досуг «Весна – Красна» (млад. дошк. возраст)</li> <li>• Интегрированный досуг «День Земли» (стар. дошк. возр.)</li> <li>• Интегрированный досуг «Что мы знаем о пожаре?» (сред.гр.)</li> <li>• Интегрированный досуг «Мы - юные</li> </ul> | <p>сентябрь</p> <p>октябрь<br/>октябрь</p> <p>ноябрь<br/>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>март</p> <p>февраль</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> <p>апрель</p> | <p>Методист<br/>Специалисты</p> <p>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.<br/>Инструктор<br/>Возисова Г.Г.<br/>Учитель-<br/>логопед<br/>Веснина Е.В.<br/>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> <p>Педагоги групп<br/>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> <p>Инструктор<br/>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> <p>Инструктор<br/>по физкультуре<br/>Возисова Г.Г.</p> <p>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> | <p>Пед.<br/>коллектив<br/>Родители<br/>Дети</p> | <p>Активное участие в культурной и деловой жизни ДОО.</p> |
|--|--|--|---|---|---|

|  |  |  |   |  |  |
|--|--|--|---|--|--|
|  | <p>пожарные» (стар., подгот. гр.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Смех да веселье» ( млад. и стар. дошк. возраста)</li> <li>• Интегрированный досуг «У костра победы» (стар. дошк. возр.)</li> <li>• Праздник «До свидания, детский сад!» (подг. группы)</li> <li>• Досуг «Здравствуй, лето!» (млад. и стар дошк. возраст)</li> </ul> <p>5.2. Оформление <b>выставок</b> детских работ и рисунков:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Светофор – наш друг!», «Юный пешеход»</li> <li>• «Осень наступила...»</li> <li>• «Новогодние чудеса»</li> <li>• «Зимушка-зима»</li> <li>• «Защитники Отечества»</li> <li>• «Для милых мам»</li> <li>• «Весна – красна!», «Не шутите с огнем!»</li> <li>• «Для вас, выпускники!» (газеты-поздравления)</li> <li>• «Вот оно какое, наше лето!»</li> </ul> <p>5.3. Оформление <b>стендов</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Методический калейдоскоп»</li> <li>• «Азбука безопасности для детей» (ПДД, ГО и ЧС)</li> <li>• «Права взрослого и ребенка»</li> <li>• «Основы безопасности для взрослых» (ГО и ЧС, пож.безопасность, ПДД)</li> <li>• «Мы говорим вам, до свидания!»</li> </ul> <p>5.4. Оформление сайта ДОУ по организации</p> | <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май</p> <p>июнь</p> <p>сентябрь</p> <p>октябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь</p> <p>февраль</p> <p>март</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>май -</p> <p>июнь</p> <p>сентябрь</p> <p>сентябрь-</p> <p>апрель</p> <p>ноябрь</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>В теч.</p> <p>года</p> | <p>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.</p> <p>Методист<br/>Педагоги групп</p> <p>Методист</p> <p>Зам.зав.<br/>Малькова А.Н.</p> <p>Методист<br/>Специалисты</p> |  |  |
|--|--|--|---|--|--|

мероприятий, праздников и досугов в ДОО

**5.5. Концерты – конкурсы** в рамках системы конкурсов «12 месяцев – 12 конкурсов».

## 4. Система контроля ДОО.

| Задачи   | Содержание деятельности   | Срок                         | Ответственные  | Участники                    | Прогноз. результат  |
|--|---|------------------------------|--|------------------------------|---|
| <p>1. Организовать качественный анализ работы всех служб ДОО <b>в условиях реализации ФГОС ДО.</b></p> | <p>1.1. Осуществление <b>оперативного и предупредительного контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнение режима дня в группах</li> <li>• соблюдение системы закаливающих и проф.мероприятий</li> <li>• выполнение мед. назначений</li> <li>• оценка здоровья и анализ заболеваемости детей по группам</li> <li>• ведение необходимой документации в группах</li> <li>• организация питания в ДОО (внутренний и общественный контроль)</li> <li>• организация культуры питания детей в разн. возр. группах (сервировка стола, навыки детей, поручения и дежурства)</li> <li>• изучение и коррекция комплексно-тематических и календарно – тематических планов педагогов</li> <li>• организация РППС в группах</li> </ul> <p>1.2. Осуществление <b>тематического контроля:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Взаимодействие детского сада и семьи в едином образовательном пространстве ДОО» (планирование работы с семьей, информационное поле для родителей, организация интерактивных форм работы с семьей на род. собрании)</li> <li>• «Создание образовательного пространства в ДОО по направлению ФЗОЖ» (анализ и самоанализ РППС в группах, планирование работы по проектированию и обогащению среды, организация ОД по</li> </ul> | В теч. года                  | Заведующий<br>Методист<br>Инструктор по физкультуре      | Коллектив сотрудников        | Взаимосвязь работы всех служб ДОО в осуществлении образовательной работы. |
|  |   | октябрь                      | Мед. работник<br>Заведующий<br>Мед. работник<br>Методист |                              | Аналитическая справка.<br>Рекомендации педагогам.                         |
|  |   | 1 раз в кварт.               | Методист   |                              |   |
|  |   | сентябрь                     | Методист   |                              |   |
|  |   | октябрь-ноябрь               | Методист<br>Специалисты                                  | Воспитатели всех возр гр.    | Самоанализ РППС.  |
|  |   | октябрь-ноябрь               | Методист<br>Члены комиссии                               | Воспитатели всех возр. групп | Аналитическая справка.<br>Рекомендации педагогам.                         |
| январь-февраль   | Методист<br>Члены комиссии  | Воспитатели всех возр. групп |  |                              |   |

|  | приоритетному направлению группы)   |  |  |  |  |
|--|---|--|--|--|--|
| 2. Определить динамику уровня развития детей ДООУ в ходе психолого-педагогического мониторинга достижения детьми планируемых результатов освоения Программы. | <p>2.1. Мониторинг освоения детьми Программы – педагогическая диагностика (млад. и стар. дошк. возраст)</p> <p>2.2. Ведение личных кабинетов дошкольника (стар. и подгот. группы)</p>   | <p>октябрь<br/>май</p> <p>октябрь-апрель</p> | <p>Методист<br/>Пед.<br/>коллектив</p> <p>Оператор<br/>Третьякова<br/>Н.А.</p> | <p>Методист<br/>Пед.<br/>коллектив</p> | <p>Определение результатов освоения ООП в виде целевых ориентиров в млад. и стар. дошкольном возрасте, а также на этапе завершения дошк. возраста с учетом возрастных возможностей, индивид. различий и интересов детей.</p>   |
| 3. Организовать мониторинг проф. компетентности педагогов (в т.ч. по реализации Программы доп. образования «Пермячок.ru» и системы КОП).                     | <p>3.1. Наблюдения за организацией пед. процесса.</p> <p>3.2. Анализ документации (планирование, конспекты, карты, паспорта, программы и пр.)</p> <p>3.3. Анализ участия педагога в мероприятиях различного уровня (педсоветы, семинары, конференции, конкурсы, открытые мероприятия и пр.).</p> <p>3.4. Анализ работы по самообразованию и саморазвитию – ведение листа самообразования.</p> <p>3.5. Анализ проф. деятельности и ИКТ-компетентности в процессе ведения электронного портфолио и организации образовательной деятельности.</p> <p>3.6. Анализ уровня творческого потенциала педагогов в процессе бесед, анкетирования, тестирования (коммуникативные способности,</p> | <p>В теч.<br/>года</p>                       | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист</p>                                   | <p>Пед.<br/>коллектив</p>              | <p>Аналитическая справка по результатам контроля, отзывы педагогов и родителей (анализ), самоанализ.</p> <p>Карта анализа уровня проф. компетентности и мастерства педагогов.</p> <p>Лист самообразования педагога.</p> <p>Опыт работы педагога по итогам года (творческий отчет).</p> <p>Электронное портфолио педагога.</p> <p>Результаты тестирования.</p> <p>Аналитические</p> |

## 5. Преемственность со школой.

| Задачи  | Содержание деятельности  | Срок  | Ответственные                                | Участники  | Прогноз. результат  |
|---|--|---|--|--|---|
| 1. Систематизировать представления педагогов о «модели выпускника» согласно требованиям ООП и ФГОС ДО.  | 1.1. Организация <b>педагогических дней</b> по обсуждению «портрета выпускника» и планируемых результатов освоения детьми образовательной Программы  | В теч. года (октябрь, апрель)   | Методист                                     | Методист<br>Специалисты<br>Воспитатели<br>подготов. гр.    | Повышение уровня компетентности педагогов <b>в вопросах организации пед. диагностики.</b> |
| 2. Организовать работу педагогов по созданию условий в ДОО для благоприятной адаптации детей подготовительных групп к дальнейшему обучению в школе. | 2.1. <b>Экскурсии</b> в МОУ «СОШ №76» г.Перми: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Знакомство со школой»</li> <li>• «На урок к первокласснику»</li> </ul> 2.2. <b>Экскурсии</b> в библиотеку №8 им. П.П. Бажова и <b>встречи с детскими писателями и поэтами</b> с целью формирования личности грамотного и воспитанного читателя<br>2.3. <b>Совместные мероприятия с учениками начальной школы</b> (научные конференции, спортивные соревнования, конкурсы и пр.)<br>2.4. Отслеживание результатов поступления выпускников МАДОУ в образовательные учреждения г.Перми<br>2.5. Отслеживание и реклама в ДОО успехов выпускников МАДОУ (награды, поощрения) | сентябрь-октябрь<br>В теч. года<br><br>В теч. года<br><br>май<br><br>ежегодно | Методист                                     | Воспитатели<br>подготов. гр.<br>Учителя нач. звена<br>Дети | Создание единой системы требований к будущим первоклассникам.                             |
| 3. Организовать психолога – педагогическое просвещение и информирование родителей по вопросам подготовки к обучению в школе.                        | 3.1. <b>Индивидуальные и групповые консультации</b> по проблемам готовности детей к обучению в школе.<br>3.2. Оформление <b>информации</b> : «Первый раз – в первый класс!»<br>3.3. <b>Участие учителей начальной школы</b> в организации и проведении родительских собраний в ДОО<br>3.4. <b>Экскурсии для родителей</b> выпускников ДОО в школу (знакомство со школой родителей «будущих первоклассников»).  | В теч. года<br><br><br>апрель - май   | Методист<br>Педагоги стар.,<br>подгот. групп | Специалисты<br>Педагоги<br>Родители                        | Повышение уровня компетентности родителей.  |

## 6. Взаимодействие с семьей по реализации ООП ДОУ.

| Задачи   | Содержание деятельности  | Срок   | Ответственные  | Участники   | Прогноз. результат  |
|--|--|--|--|---|---|
| 1. Способствовать повышению уровня пед. компетентности и культуры родителей.   | <p>1.1. Индивидуальные и групповые <b>консультации</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• учителя – логопеда</li><li>• педагога - психолога</li><li>• мед. работника</li><li>• муз. руководителя</li><li>• инструктора по физкультуре</li><li>• др. специалистов</li></ul> <p>1.2. Организация единого информационного пространства для педагогов ДОУ и родителей через деятельность сайта (советы, информация о возможном участии в совместных мероприятиях и результатах деятельности и пр.)</p> <p>1.3. Консультации, беседы и коррекционная работа по запросам родителей</p> <p>1.4. Памятка для родителей «Пусть праздник будет радостным для всех!» (культура организации и поведения на празднике)</p> <p>1.5. <b>Творческая группа (ТГ)</b> педагогов и родителей по разработке проектной линии Программы развития ДОУ «Здоровая семья – здоровый ребенок».</p> <p>1.6. <b>Консультация</b> для родителей «Непослушный ребенок» в рамках детско – родительского клуба «Семейная гостиная».</p> | <p>В теч. года</p><br><br><br><br><br><br><br><br><p>В теч. года</p>           | <p>Методист</p><br><br><br><br><br><br><br><br><p>Муз.рук.<br/>Клепикова<br/>Е.Ю.<br/>Председатель<br/>ТГ<br/>Рязанцева Л.Л.</p><br><br><p>Педагог – психолог<br/>Рязанцева Л.Л.</p> | <p>Специалисты<br/>Педагоги<br/>Родители</p><br><br><br><br><br><br><br><br><p>Члены ТГ</p><br><br><p>Педагоги<br/>Родители</p> | <p>Повышение уровня компетентности и культуры родителей.</p>  |
| 2. Повышать уровень активности родителей в процессе совместной образовательной деятельности и новых инновационных форм работы. | <p>2.1. Организация <b>общего род. собрания</b>:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• знакомство с планом работы ДОО на уч. год</li><li>• выступление заведующего и презентация ДОО «Результаты работы МАДОУ за прошедший период. Перспективы работы на новый учебный год». Презентация ДОУ.</li><li>• выступление специалистов по вопросам реализации ООП ДОО и образовательных областей</li></ul>   | <p>Сентябрь - октябрь</p><br><br><br><br><br><br><br><br><p>1 раз в кварт.</p> | <p>Заведующий<br/>Зам. зав.<br/>Методист</p>   | <p>Заведующий<br/>Педагоги<br/>Родители</p>   | <p>Положительный опыт сотрудничества коллектива ДОО и семьи – вовлечение родителей в образовательный процесс.</p> |





|   |   |  |  |  |  |
|---|---|--|--|--|--|
|   | детский туризм)<br>2.15. Ведение <b>личных кабинетов дошкольников.</b>  | В теч.<br>года   | оператор<br>Третьякова<br>Н.А.         | Педагоги<br>сред.,стар. и<br>подг. групп |  |
| 3.Создавать предпосылки для дальнейшего сотрудничества ДОО и семьи - изучение спроса родителей по вопросам воспитания и образования детей дошкольного возраста. | 3.1. <b>Анкетирование родителей</b> на темы: <ul style="list-style-type: none"> <li>• «Мы выбираем «интересное дело» вместе с детьми» (мониторинг спроса и выбора КОП, в т.ч. ТН)</li> <li>• «Здоровье и физическое развитие детей»</li> </ul> 3.2. <b>Индивидуальные беседы</b> педагогов ДОО с семьями<br>3.3. <b>Мониторинг уровня удовлетворенности</b> потребителей деятельностью ДОО и качеством образовательного процесса. | сентябрь-<br>октябрь<br><br>январь<br><br>В теч.<br>года | Методист<br>Специалисты<br>Воспитатели | Педагоги<br>Родители                     | Повышение уровня компетентности педагогов и родителей. |