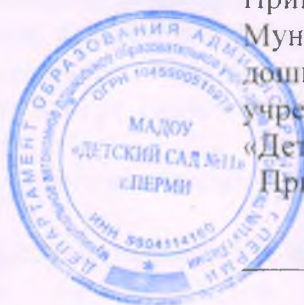


«ПРИНЯТО»

на педагогическом совете
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 11»
г. Перми
Протокол от 08.09.2016г. № 1

«УТВЕРЖДЕНО»

Приказом заведующего
Муниципального автономного
дошкольного образовательного
учреждения
«Детский сад № 11» г. Перми
Приказ от 08.09.2016г. № 48



Удальцова
М.Я.Несветаева/

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ МАДОУ «Детский сад № 11» г. Перми.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о консультационном центре Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 11» г. Перми (далее Положение) разработано в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность консультационного центра МАДОУ «Детский сад № 11» г. Перми.

2. Цели и задачи консультационного центра ДОУ

2.1. Целью организации консультационного центра в ДОУ является оказание методической и консультативной помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования без взимания платы.

2.2. Для реализации поставленной цели консультационный центр ДОУ решает следующие задачи:

- оказание помощи родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в детском саду, в том числе родителям детей с ОВЗ и детей – инвалидов, а также родителям неорганизованных детей, обучающихся в ДОУ по программе дополнительного образования;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей с 2-х до 7 лет, в том числе родителям детей с ОВЗ и детей – инвалидов, а также родителям неорганизованных детей, обучающихся в ДОУ по программе дополнительного образования;
- оказание содействия в социализации детей с ОВЗ и детей – инвалидов дошкольного возраста, получающих дошкольное образование в общеобразовательных группах ДОУ, а также неорганизованных детей, обучающихся в ДОУ по программе дополнительного образования.

3. Организация деятельности консультационного центра

3.1. Консультационный центр создается в МАДОУ «Детский сад № 11» г. Перми по приказу заведующего;

3.2. Консультационный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Консультационный центр в ДОУ создается для родителей (законных представителей) детей в возрасте от 2-х до 7 лет, получающих дошкольное образование, в том числе для родителей детей с ОВЗ и детей – инвалидов, а также для родителей неорганизованных детей, обучающихся в ДОУ по программе дополнительного образования;

3.4. Деятельность консультационного центра (далее по тексту – КЦ) осуществляется в помещении образовательного учреждения.

3.5. Помощь родителям (законным представителям) в КЦ оказывается педагогами и медицинским персоналом ДОУ.

3.6. Помощь родителям (законным представителям) в КЦ предоставляется на основании:

- письменного заявления одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный центр родителей (законных представителей) согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- телефонного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный центр родителей (законных представителей) согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- личного обращения одного из родителей (законных представителей), зарегистрированного в установленном порядке в журнале учета обращений в консультационный центр, согласно приложению 1 к настоящему Положению.

3.7. В письменном заявлении одного из родителей (законных представителей) указываются:

- наименование организации или должностного лица, которому оно адресовано;
- содержание обращения;
- фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя), контактный телефон;
- фамилия, имя, отчество, дата рождения ребёнка;
- дата составления заявления;
- личная подпись родителя (законного представителя);
- иное по усмотрению родителя (законного представителя).

3.8. На письменное заявление, не содержащее сведений о лице, направившем его (не указаны фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) и почтовый адрес), ответ не дается.

3.9. Письменное заявление подлежит регистрации в журнале учёта обращений в день поступления, рассмотрено и дан ответ в течение 10 календарных дней со дня его регистрации.

3.10. Помощь оказывается по телефону в случае если на ее оказание требуется не более 15 минут и регистрируется в журнале учета обращений в консультационный центр родителей (законных представителей). При обращении, требующем более длительного времени на ответ назначается время и место личного приема для оказания помощи и регистрируется в журнале учета обращений в КЦ. Оказанная помощь регистрируется в журнале учёта оказанной помощи родителям (законным представителям).

3.11. Предварительная запись для личного обращения одного из родителей (законных представителей) на прием к специалистам КЦ производится по телефону или личному обращению в консультационный центр.

3.12. Для получения помощи посредством личного обращения родитель (законный представитель) должен иметь при себе документ, удостоверяющий личность.

3.13. При личном обращении проводится беседа, в ходе которой определяется вид помощи, необходимой ребёнку и (или) родителю (законному представителю), назначается время и место её оказания и указывается в журнале учета обращений в КЦ.

3.14. В КЦ родителям (законным представителям) и их детям, получающим дошкольное образование, в том числе родителям детей с ОВЗ и детей – инвалидов, а также родителям неорганизованных детей, обучающихся в ДОУ по программе дополнительного образования оказываются следующие виды помощи при наличии условий:

- консультативно-методическая помощь воспитателя;
- консультативно-методическая помощь медицинского персонала ДОУ;

- консультативно-методическая помощь специалистов – учителя-логопеда, педагога-психолога, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, методиста;
- консультативная помощь администрации ДООУ (заведующего, заместителя заведующего, бухгалтера).

3.15. Работа с родителями (законными представителями) и их детьми в консультационном центре может проводиться в различных формах взаимодействия:

- индивидуальные
- групповые

3.16. Индивидуальные формы взаимодействия с детьми проводятся в присутствии родителей (законных представителей).

4. Права и обязанности специалистов центра

4.1. Специалисты центра несут ответственность за:

- оказание всесторонней и своевременной помощи (в рамках данного Положения) родителям (законным представителям), обеспечивающим получение детьми дошкольного образования;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей дошкольного возраста.

4.2. В случае необходимости специалисты консультативного центра имеют право направить родителей (законных представителей) и их детей, получающих дошкольное образование в соответствующее лечебно-профилактическое учреждение г. Перми для обследования врачами-специалистами (неврологом, психологом, дефектологом и т.п.).

5. Руководство консультационным центром

5.1. Общее руководство работой консультационного центра осуществляет методист или иное лицо, назначенное приказом руководителя образовательного учреждения.

5.2. Руководитель консультационного центра:

- обеспечивает создание условий для эффективной работы КЦ;
- обеспечивает учет обращений за консультативной помощью по форме согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- ведёт отчётность о деятельности консультационного центра.

5.3. Ответственность за работу консультационного центра несет руководитель образовательного учреждения.

Приложение 1 к Положению
О консультационном центре

Специалисту МАДОУ «Детский сад №11» г. Перми

_____ (должность, Ф.И.О. специалиста)

родителя _____

_____ (Ф.И.О. родителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать консультативную помощь по вопросам воспитания, обучения и развития моего ребенка _____ г.р.,

_____ (Ф.И.О. ребенка)

посещающего группу _____

_____ (возрастная группа и ее №, группа неорганизованных детей)

Проблема, по которой требуется консультативная помощь:

Дата _____

подпись _____

Контактный телефон _____

Эл.почта _____